

Rapportering av tillbud eller olycka

Reporting of incident or accident

Namn/Name: _____ Datum/date: _____

Rapporten avser / Report refers to:

- Olycka/Accident Tillbud/Incident
 Fysiskt/Physical Organisatoriskt och socialt/ organizational and social

Beskrivning av händelsen/situationen

Description of the event/situation.

Vid personskada: Vilken är den huvudsakliga kroppskadan? Vilken kroppsdel skadades?

Har olyckan inneburit sjukfrånvaro?

In case of personal injury: What is the main injury? Which body part was damaged?

Has the accident resulted in sick leave?

I vilket arbetsmoment? (särskild arbetsuppgift, på väg till och från arbetet, annat, mm) Vilka var inblandade?

In which work moment? (special task, on the way to and from work, other, etc.)

Who were involved?

Tidpunkt och adress till arbetsplatsen? Kontaktuppgifter till arbetsledare

Time and address of the workplace? Contact information of supervisor

Vad vet du om orsaken till tillbudet/olyckan? Beskriv vad som hände innan händelsen inträffade. Tänk tillbaka och beskriv stegvis de olika momenten innan. Vad var tillfälligt annorlunda än det brukar och varför hände det?

What do you know about the cause of the incident/accident? Describe what happened before the incident occurred. Think back and step by step describe the different steps before. What was temporarily different from what it usually is and why did it happen?

Exempel på avvikelser från hur det brukar vara på arbetsplatsen: (markera de som passar)
Examples of deviations from what it usually is in the workplace: (select the ones that fit)

- Maskiner, lyfthjälpmedel, instrument eller redskap är trasiga upptagna eller finns inte till hands/ Machines, lifting aids, instruments or implements are broken or unavailable
- Missförstånd, trötthet, tillfällig funktionsnedsättning, glömt berätta om fel, fel klädsel/ Misunderstandings, fatigue, temporary disability, forgetting to tell about mistakes, wrong attire
- Trasiga eller borttagna skydd, hjälm borta, skyddsglasögon trasiga, ej använt personlig skyddsutrustning eller kläder / Broken or removed protection, no helmet, goggles broken, not used personal protective equipment or clothing
- Arbetsmaterial av tillfälligt annan kvalitet, detaljer annorlunda eller försenade/Work material of temporarily different quality, details different or delayed
- Trasig belysning, tillfälligt skymd sikt, ombyggnadsarbete/Broken lighting, temporary obscured view, remodeling work
- Tidspress, ovanligt hög arbetsbelastning, andra väntar på en, kort om folk, ingen/ovan ersättare, nybörjare, ingen att rådfråga, inte hunnit ta rast, ovanligt mycket övertid/Time pressure, unusually high working load, others waiting for you, staff shortage, no/unexperienced substitute, beginner, no one to consult, not able to take break, unusually much overtime

Förslag på åtgärder för att förebygga denna typ av händelse.
Suggested measures to prevent this type of event.

Blanketten ska skickas in per e-post eller post enligt nedan/The form must be sent by e-mail or mail as below

info@frilansfinans.se

Frilans Finans
Attention HR
Dag Hammarskjölds väg 13
752 37 Uppsala

Rapporteringen mottagen av: _____

Namn: _____

Datum: _____